


## INFORMAZIONI PERSONALI



 Via Principale, 52 - 38050 NOVALEDO (TN)

 0461/721057  3334304583

 [mariateresatria@gmail.com](mailto:mariateresatria@gmail.com)

Sesso Femminile | Data di nascita 21/12/1957 | Nazionalità ITALIANA

## POSIZIONE RICOPERTA

PROCACCIATORE D'AFFARI  
TITOLARE D'AZIENDA

## TITOLO DI STUDIO

LICENZA MEDIA INFERIORE

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

DAL 10/2018

ORGANIZZATORE DI EVENTI PRESSO IMPERIOAL LIFE SRL

Attività o settore Salute e Benessere

DAL 2003 AL 2017

TITOLARE SELF SERVICE VEGA

Attività o settore Ristorazione

DAL 1997 AL 2015

GESTIONE BAR INTERNO OSPEDALE SANTA CHIARA

Attività o settore Somministrazione Alimenti e Bevande

DAL 1990 AL 2015

TITOLARE PRESSO CAFFE' MOZART - TRENTO

Attività o settore Somministrazione Alimenti e Bevande

DAL 1986 AL 1991

GESTIONE NEGOZIO ALIMENTARI TRENTO

Attività o settore Somministrazione Alimenti e Bevande

DAL 1973 AL 1976

IMPIEGATA PRESSO OFFICINA BALDESSARI E RAVANELLI - TRENTO

Contabilità generica, Paghe e Stipendi

Attività o settore Artigianl

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

PERCORSO FORMATIVO

1973

LICENZA MEDIA INFERIORE

1980

ISCRIZIONE AL REGISTRO ESERCENTI IL COMMERCIO TABELLE MERCEOLOGICHE VENDITA ALIMENTARI

2003

i ISCRIZIONE AL REGISTRO ESERCENTI IL COMMERCIO SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE

- 2015 Corso di Formazione per addetto antincendio  
Confesercenti del Trentino  
Attestato Corso di formazione Igiene degli alimenti HACCP
- 2017 Eleva Form  
Corso RSPP Responsabile del servizio prevenzione e protezione  
Confesercenti del Trentino
- 2017

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Competenze comunicative ▪ Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza come Titolare d'Azienda e Procacciatore d'affari

Competenze professionali Organizzatore di eventi

## Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
BUONO	BUONO	BUONO	BUONO	BUONO

## MICROSOFT OFFICE

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come creatore di video a livello amatoriale

Conoscenze informatiche  
Sistemi operativi: WINDOWS buona dimestichezza  
Pacchetti applicativi: WORD , EXCEL, ACCESS ottima conoscenza  
Posta elettronica e navigazione in Internet buona conoscenza  
Buona capacità di realizzazione di Pagine web, Videoclip e Slideshow

Patente di guida B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza a gruppi / associazioni Segretaria esterna presso Gruppo Pensionati Novaledo

## ALLEGATI

- CERTIFICAZIONI E ATTESTATI

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".